

Verslag 7e bestuursvergadering LOO Social Work

Datum: vrijdag 21 september 2018 van 10.00– 13.00 uur

Plaats: Restaurant Se7en te Utrecht

Aanwezig: Leonie Le Sage, Ria Jaspers, Adriaan Oosterloo, Jan-Willem Bruins en Hans Sanders (ambtelijk secretaris).

Agenda 7e bestuursvergadering LOO Social Work

Datum: vrijdag 21 september 2018 van 10.00 – 13.00 uur (incl lunch)

Plaats: Restaurant Se7en te Utrecht

1. Opening

2. Vorbereiding volgende ALV (5 oktober 2018).

Voorgesteld is om tijdens de ALV van 5 oktober a.s. twee thema's centraal te stellen, t.w.

- ❖ Profiel Jeugdzorg
- ❖ Afstudeertraject binnen de nieuwe opleiding Social Work

Aan Leonie Le Sage is gevraagd de voorbereiding op deze thema's op te pakken en een pakkende tekst te maken voor de agenda.

Wat moet er nog? Taakverdeling?

3. Vorbereiding ALV van 14 december a.s.

Eventuele thema's van de 'to-do-list'

- ❖ Wat is het juiste gremium om samen te werken met werknemers- en werkgeversorganisaties om het competentieprofiel te beleggen?
- ❖ Sociale technologie (voorstel van Kees van Dam – Avans, bijgevoegd)

4. Concept Huishoudelijk Reglement (bijgevoegd)

5. Afronding taak van Jan-Willem Bruins en de ontstane vacature in het bestuur van penningmeester

6. Data volgende bestuursvergaderingen

Bestuur LOO SW 10.00 – 13.00 incl lunch (Rest Se7en)
23 november 2018
22 maart 2019
10 mei 2019

7. Sluiting

1. Opening

Adriaan Oosterloo opent de vergadering en heet iedereen welkom. Hij stelt voor om aan de agenda toe te voegen:

- ❖ Voortgang website;
- ❖ Actiepunten op basis van de beleidsuitgangspunten;
- ❖ Samenwerking hoger onderwijs en beroepsvereniging (ter versterking van het 'merk' Social Work).

2. Mededelingen

- Jan-Willem heeft een nieuwe functie aanvaard als directeur van de beroepsvereniging van professionals in het sociaal werk (BPSW) en volgt hiermee Lies Schilder op die per 1 oktober a.s. met pensioen gaat;
- Leonie Le Sage deelt mede dat Emile van Velzen is benoemd tot directeur van het instituut Sociale Opleidingen bij de Hogeschool van Rotterdam;
- Ria Jaspers deelt mede dat Stef van de Woning een andere functie heeft aanvaard binnen de Hogeschool Saxion en het niet duidelijk is of de functie van manager wordt vervangen.
- De Hogeschool Windesheim/ Zwolle en de Hogeschool Saxion moeten nog nieuwe vertegenwoordigers aanwijzen i.p.v. resp. Jan-Willem Bruins en Stef v.d. Woning.

3. Vacante bestuursfunctie

Naar aanleiding van de mededeling dat Jan-Willem een andere baan heeft en daarmee het bestuur zal gaan verlaten, wordt afgesproken dat Jan-Willem dit zelf op de ALV van 5 oktober a.s. zal melden. Vervolgens zal Adriaan op het ALV melden dat er een vacature is ontstaan met een inhoudelijke portefeuille gericht op het profiel 'Welzijn en Samenleving' en organisatorisch de functie van penningmeester.

Voorgestelde procedure:

- Na de vergadering van 5 oktober 2018 zal Hans de vacature met een korte profielbeschrijving aan de vertegenwoordigers te sturen.
- Kandidaten kunnen zich tot 1 november 2018 bij Hans melden.
- Indien zich meerdere kandidaten melden, zal een schriftelijke stemming uitgeschreven worden.
- Voordracht op de eerstvolgende bestuursvergadering van 23 november a.s.
- Definitieve voordracht en benoeming tijdens de eerstvolgende ALV van 14 december 2018.

4. Voorbereiding ALV van 5 oktober 2018

De voorbereiding heeft geleid tot de volgende agenda:

10.00 uur	Opening en vaststellen agenda
10.05 uur	Mededelingen, w.o. ▪ Procedure besluitvorming Huishoudelijk Reglement (concept bijgevoegd) ▪ Werkconferentie van 2 november a.s. (uitnodiging bijgevoegd) ▪ Oproep collegae voor de profiel-netwerkgroepen. ▪
10.15 uur	Inleiding Marja van Dijk, directeur FCB (arbeidsmarktfonds voor oa. de Jeugdzorg) ▪ Ontwikkelingen in de arbeidsmarkt voor jeugd- en gezinsprofessionals
10.45 uur	Inleiding Djiewke Verseput, René Arends en Marian Breukhoven, namens Jeugdzorg Nederland en SKJ (namen nog onder voorbehoud). 10.45 uur Verplichte nascholingstraject voor profiel Jeugd in kader van de SKJ-registratie. 11.00 uur Bespreking in 4 groepjes omtrent de uitvoering van het nascholingstraject (45 EC binnen of buiten het curriculum)? <i>De mogelijkheid bestaat om een collega uit het jeugdprofiel extra mee te nemen; indien u hier gebruik van wilt maken verzoek ik u mij dit uiterlijk vrijdag 28 september kenbaar te maken ivm de faciliteiten als ruimte en lunch.</i>
11.30 uur	Koffie/thee pauze
11.45 uur (HvA)	Blauwdruk Afstudeerprogramma, Simone Bijman (Inholland) Sandrine Aarts (Inholland) en Nienke Willemse - Uiteenzetting en toelichting op het proces en product van het Protocol Afstuderen in het hbo - Pitch van 2 casuïstiek en - Ruimte voor vragen en discussie met de zaal
12.40 uur	Bespreking van het verslag van de 2^e bijeenkomst op 1 juni j.l.
12.50 uur	Rondvraag
13.00 uur	Sluiting en vervolgens een gezamenlijke lunch.

5. Voorbereiding ALV van 14 december 2018

Voorgesteld wordt om de ALV van 14 december a.s. te organiseren rond 3 thema's, t.w.:

- 1) Wat is het gremium om samen te werken met werknemers- en werkgeversorganisaties om het competentieprofiel te beleggen en hoe zou de samenwerking tussen het LOO en het SAC er uit moeten zien om zich te verhouden tot de werkgeversorganisaties.
Elise Nauta (voorzitter SAC) of **Michele Garnier** wordt gevraagd om als gast bij dit agendapunt te zijn.
Leonie bereidt dit onderdeel voor en nodigt uit.
- 2) Sociale technologie (notitie **Kees van Dam**, Avans). **Adriaan** zal via **Kees** contact opnemen met **Marcha Hartman**, docent en curriculumontwikkelaar bij NHLStenden hogeschool en verbonden aan de kenniskring van het lectoraat iHuman.
- 3) Presentatie Beroepsvereniging (BPSW); **Jan-Willem** zal dit voorbereiden.

6. Huishoudelijk Reglement

Het concept Huishoudelijk Reglement wordt paginawijs doorgenomen en hier en daar aangepast. De voorgestelde aanpassingen worden door Hans verwerkt en als definitief concept geagendeerd op de eerstvolgende ALV.

7. Rondvraag en korte punten

- 1) Uitgeverij: mail van SWP wordt bij de stukken gevoegd;
- 2) Film 'Lost boys': dit is geen zaak van het LOO en wij hebben hier ook geen financieringsmogelijkheden voor. **Adriaan** zal reageren en antwoorden dat wij de vraag doorzetten naar de individuele hogescholen;
- 3) Werkconferentie 'Welzijn en Samenleving' van 2 november a.s.: Jan-Willem en Hans geven toelichting op het programma en de stand van zaken m.b.t. de sprekers en de aantallen deelnemers;
- 4) Website: going concern;
- 5) Factuur van de Vereniging Hogescholen inzake de 2-daagse: de facturen voor Ria en Hans zijn onterecht gestuurd naar de CHE en Saxion. Deze zullen opnieuw worden geadresseerd aan het LOO SW en dienovereenkomstig betaald worden (actie: **Hans**);
- 6) Contactpersoon naar VGN is Nicole de Jong van de CHE.

8. Punten voor de volgende vergadering

- 1) Voorstel lidmaatschap beroepsvereniging (BPSW) voor studenten c.q. aankomend beroepsbeoefenaren (actie: **Jan-Willem**);
- 2) Mensenrechten (actie: **Leonie**)
- 3) Contributie 2018 (actie: **Hans** en **Jan-Willem**)

9. Data volgende vergadering

De eerstvolgende bestuursvergadering is vrijdag 23 november 2018 van 10.00 – 13.00 uur met lunch (Restaurant Se7en).

10. Sluiting

Om 13.00 uur sluit Adriaan Oosterloo de vergadering

Hans Sanders, Zaandam november 2018